



COMUNE DI BUROLO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

N. 5

del 30/01/2026

.....
**Oggetto: Rimborso spese viaggio al Segretario Comunale (periodo settembre /
dicembre 2025)**
.....

L'anno **duemilaventisei** del giorno **trenta** del mese di **gennaio**, nella Casa Comunale, il
Responsabile del Servizio Affari Generali e Amministrativi, Sig. Cominetto Franco, adotta la seguente
determinazione:

Det.N. 5 del 30/01/2026

Oggetto: Rimborso spese viaggio al Segretario Comunale (periodo settembre / dicembre 2025)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 12/06/2024 ad oggetto: “Attribuzione Responsabilità gestionale degli uffici e servizi ai componenti della Giunta Comunale”;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2025 con la quale veniva approvata la convenzione tra i Comuni di Burolo, Caprile, Coggiola, Colletterto Giacosa e Portula per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale, ai sensi degli articoli 30 e 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto in particolare l'art. 7 della predetta Convenzione relativa al rimborso chilometrico;

Vista la richiesta di rimborso spese viaggio per il periodo settembre/dicembre 2025 presentata dal Segretario Comunale (prot. 212 del 13/01/2026);

Considerato che dalla predetta richiesta emerge:

- periodo settembre/dicembre: n. 24 accessi per 14 Km comprensivi di andata e ritorno al costo di € 0,332 al Km;

Dato atto pertanto che occorre liquidare al Segretario Comunale le spese di trasferta per un importo pari a € 111,55;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 16/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2026/2028;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 16/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026 ad oggetto: “Approvazione PEG 2026/2028”;

Visti:

- a) il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL);
- b) il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- c) il vigente regolamento di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 17/07/2017;
- d) lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento Comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

Accertato ai sensi dell'articolo 9 comma 1, lettera a), numero 2 del D.lgs. 78/2009 così come convertito dalla Legge numero 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di liquidare, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate, l'importo di € 111,55 al cap. 1038/1 cod. 01.02.1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 (RR.PP. 2025) a favore del Segretario Comunale, dipendente del Comune di Coggiola in Convezione con questo ente, per rimborso spese viaggio periodo settembre/dicembre 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

COMINETTO Franco
